ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «ГЕРОФАРМ»



Политика
Редакция №1
Стр. 2 из 7

1. Общие положения

- 1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее Политика) разработана в соответствии с требованиями закона Республики Узбекистан № 3РУ-547 от 02.07.2019 «О персональных данных»
- 1.2 Целью настоящей Политики является определение подходов ООО «ГЕРОФАРМ», адрес местонахождения 197046, Санкт-Петербург, ул. Чапаева, 15, корп. 2В, 9 этаж, ИНН: 7826043970, далее Общество, к обработке и защите персональных данных.
- 1.3 Общество придерживается принципов обеспечения безопасности персональных данных субъектов персональных данных с целью защиты их прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также соблюдения требований российского, узбекистанского и международного законодательства.
- 1.4 Настоящая Политика действует в отношении всей информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных, которую Общество или связанные с ним лица могут получить о субъекте персональных данных при осуществления основной деятельности.
- 1.5 Настоящая Политика является общедоступной.

2. Понятие персональных данных

- 2.1 Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.2 Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3. Субъекты и цели обработки персональных данных

- 3.1 Категории субъектов персональных данных:
- 3.1.1. Соискатели (лица, не заключившие трудовой договор с Обществом, но ведущие переговоры в целях заключения такого договора). Состав персональных данных соискателей Общества:
- Фамилия, имя, отчество;
- Год, месяц, дата рождения;
- Данные документа, удостоверяющего личность;
- Гражданство;
- Пол:
- Адрес электронной почты;
- Номер телефона;
- Сведения об образовании;



Политика
Редакция №1
~ ^ -

Стр. 3 из 7

- Сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, сведения о текущей занятости на текущее время с указанием наименования и расчётного счёта организации).
- 3.1.2. Работники Общества (лица, состоящие или состоявшие в трудовых отношениях с Обществом), а также родственники работников. Состав персональных данных работника Общества:

Фамилия, имя, отчество; год рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; реквизиты банковской карты; профессия; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фото-видео изображение лица; сведения об образовании; знание иностранного языка; состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); табельный номер; сведения о тарифной ставке (окладе), надбавках; сведения о повышении квалификации (дата начала/окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место его нахождения, наименование, серия, номер, дата документа (удостоверения, свидетельства), основание); сведения о профессиональной переподготовке (дата начала/окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), наименование, номер, дата документа (диплома, свидетельства), основание); сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды (поощрения), наименование, номер, дата документа); сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); сведения медицинского страхового полиса; Сведения об изменении ФИО

- 3.1.3. Контрагенты (физические лица или их представители (лица, действующие по доверенности физического лица и др.), оказывающие Обществу услуги на основе договоров гражданско-правового характера (в т.ч. индивидуальные предприниматели), а также руководители, представители и работники юридического лица, имеющего договорные отношения с Обществом или находящегося на этапе преддоговорных отношений с Обществом. В данную категорию также включены партнеры и представители партнеров Общества). Состав персональных данных контрагента:
- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи);
- Номер контактного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Место работы;
- Занимаемая должность;
- Реквизиты доверенности (номер, дата выдачи);



Политика
Редакция №1
Стр. 4 из 7

 Сведения об индивидуальном номере налогоплательщика	(ИНН) - дл	я контрагентов,
Являющихся индивидуальными предпринимателями.		

— Подпись.

- 3.1.4. Посетители сайта. Состав персональных данных пользователя:
- ІР-адрес;
- Данные файлов cookies;
- Сведения о географическом месторасположении;
- Адреса запрашиваемых страниц, поисковые запросы;
- Сведения об устройстве, технические характеристики используемого оборудования и программного обеспечения.
- иные персональные данные, предоставляемые пользователями сайта, необходимые для заключения и исполнения договоров.
- 3.1.5. Посетители Общества:
- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные;
- Сведения о транспортном средстве.
- 3.2 Цели обработки персональных данных:
- заключение трудового договора и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним;
- заключение договора гражданско-правового характера и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним;
- заключение договора с контрагентом и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним;
- оказание информационных и посреднических услуг по заключению и исполнению договора между клиентом и контрагентом;
- установление с субъектами персональных данных обратной связи, в том числе для подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных ими при обращении в адрес Общества;
- клиентская поддержка по запросу субъекта и улучшению качества обслуживания;
- проведение статистических и иных исследований, в том числе с целью улучшения работы сайта;
- организация пропускного режима, обеспечения физической безопасности сотрудников и посетителей, находящихся на территории офисных помещений Общества, обеспечения сохранности имущества Общества и сотрудников.
- 3.3 Общество обрабатывает данные, собранные с помощью файлов cookies, только для статистических целей, для диагностики трудностей с сервером и для целей администрирования сайта Общества. Пользователь может отключить возможность передачи использования файлов cookies Оператором в настройках браузера.

4. Принципы обработки персональных данных

- 4.1 Обработка персональных данных Обществом осуществляется в соответствии с принципами, определенными законодательством Республики Узбекистан.
- 4.2 Обработка персональных данных Обществом может осуществляться с использованием или без использования средств автоматизации.



Политика
Редакция №1
Стр. 5 из 7

4.3 Не допускается обработка персональных данных несовместимая с целями сбора персональных данных.

- 4.4 Не допускается обработка персональных данных избыточных по отношению к заявленным целям их обработки.
- 4.5 Персональные данные, обрабатываемые Обществом, после достижения целей их обработки уничтожаются, если иное не предусмотрено требованиями законодательства Республики Узбекистан.

5. Условия обработки персональных данных

- 5.1 Обработка персональных данных в Обществе допускается в случае выполнения хотя бы одного из следующих условий:
- при наличии согласия субъекта персональных данных;
- обработка необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления возложенных законодательством Республики Узбекистан на Общество функций, полномочий и обязанностей;
- обработка необходима для исполнения или заключения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- при наличии других условий, разрешающих, согласно законодательству Республики Узбекистан, обработку персональных данных.
- 5.2 Общество вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам исключительно с целью реализации своих прав и обязанностей в отношении субъекта персональных данных, а также соблюдения законодательства Республики Узбекистан. Поручение может осуществляться исключительно при соблюдении условий, установленных законодательством Республики Узбекистан, а также подписании договора поручения на обработку персональных данных или обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности полученных сведений.
- 5.3 При поручении обработки персональных данных третьим лицам ответственность за действия таких лиц несет Общество.
- 5.4 Персональные данные передаются третьим лицам в объеме и на срок, требуемый для целей ее обработки.
- 5.5 Хранение и обработка персональных данных в Обществе осуществляется в сроки, соответствующие целям обработки персональных данных.

6. Обеспечение защиты персональных данных

- 6.1 Общество предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения защиты персональных данных от случайного или преднамеренного доступа, уничтожения, изменения, блокирования и других несанкционированных действий.
- 6.2 Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных, ставших им известными при выполнении должностных обязанностей.



Политика
Редакция №1
Стр. 6 из 7

6.3 В Обществе определены лица, ответственные за организацию обработки и защиты персональных данных.

6.4 Обрабатываемые персональные данные хранятся на серверах, находящихся на территории РУ, в полном соответствии с правовыми и нормативно-техническими требованиями, установленными действующим законодательством Республики Узбекистан.

7. Права субъекта персональных данных

- 7.1 Субъект персональных данных имеет право получить от Общества следующую информацию:
- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением штатных работников Общества), которые имеют доступ к их персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
- конкретные виды обрабатываемых персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки, в том числе сроки хранения персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- другую информацию, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан.
- 7.2 Субъект персональных данных вправе:
- требовать от Общества уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения (в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки);
- требовать от Общества обеспечения уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных, если обработка персональных данных осуществляется третьими лицами по поручению Общества.
- 7.3 Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку его персональных данных, направив Обществу письменное уведомление об отзыве согласия на обработку его персональных данных. В таком случае Общество прекращает обработку персональных данных субъекта персональных данных и в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления вышеуказанного отзыва, уничтожает персональные данные, за исключением тех данных, сохранение которых требуется для целей обработки персональных данных, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.
- 7.4 Субъект персональных данных может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные или их часть путем направления запроса Обществу.



Политика
Редакция №1
Стр. 7 из 7

- 7.5 Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства Республики Узбекистан в области персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы, то он вправе обжаловать действия или бездействие Общества, обратившись в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, или в судебном порядке.
- 7.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Заключительные положения

- 8.1 Политика подлежит пересмотру на ежегодной основе, а также в случае изменения действующего законодательства о персональных данных в части, касающейся обработки персональных данных в Обществе.
- 8.2 По вопросам, касающимся применения настоящей Политики и процессам обработки персональных данных в Обществе, заинтересованные лица могут обратиться по адресу: 197046, Санкт-Петербург, ул. Чапаева, 15, корп. 2В, 9 этаж, электронная почта: inform@geropharm.com.